



**Centro Territoriale per l'Inclusione
Verdellino**

**Sede: Istituto Comprensivo di Verdellino, Largo Cartesio 1
24040 Verdellino, Loc. Zingonia**

Tel. 035 884516 email: ctiverdellino@icverdellino.gov.it



LINEE GUIDA RELATIVE ALL'ORIENTAMENTO

DEGLI ALUNNI NAI

PREMESSA

Orientare significa rendere possibile la realizzazione del progetto di vita e la determinazione del proprio io attraverso tappe e scelte consapevoli.

Pensare alla vita di un alunno da adulto, unendo finalità educative e scelte pedagogico – didattiche in prospettiva di un traguardo di competenze spendibili nella vita adulta e professionale, è un percorso complesso che va pensato e ri-pensato, costruito e ri-costruito insieme a tutti i satelliti che gravitano intorno alla vita del singolo alunno.

La tendenza all'orientamento, per quel che concerne in particolare gli alunni NAI, è spesso di orientare verso la formazione professionale o gli istituti professionali, in base al momentaneo Bisogno Educativo Speciale (svantaggio linguistico) al momento dell'orientamento: "I dati statistici evidenziano che la maggioranza degli studenti stranieri, anche di chi ha fatto tutto il percorso di studi in Italia, viene indirizzata o si indirizza verso l'istruzione tecnica e professionale, e più verso la seconda che verso la prima. Studi nazionali e locali hanno rilevato una percentuale particolarmente alta di studenti stranieri nei percorsi triennali regionali di istruzione e formazione professionale." (Linee guida per all'integrazione degli alunni stranieri, febbraio 2014, pag. 14).

QUALI FINALITA':

Partendo dal presupposto che il Bisogno Educativo Speciale di un alunno NAI è a carattere transitorio, e che quindi la difficoltà linguistica, prima o poi, verrà superata, il presente documento, nato dalla sinergia e dal lavoro di diversi istituti della rete del CTI Verdellino, vuole sostenere, guidare e far riflettere sull'importanza dell'orientamento degli alunni NAI, che arrivano da noi già con un bagaglio culturale, con delle conoscenze pregresse e competenze acquisite e in divenire: in quest'ottica, e non

in base al gap linguistico, bisognerebbe costruire un percorso orientativo, che coinvolga tanto l'alunno in sé, quanto la famiglia.

Il benessere psicofisico, la molteplicità delle aspettative, le capacità reali, le aspirazioni sono soltanto alcuni degli aspetti di cui bisogna tener conto, nel momento in cui si affronta il cambiamento.

All'interno degli istituti secondari di primo e di secondo grado, esistono delle figure a supporto del percorso di orientamento:

- La funzione strumentale per l'orientamento
- La funzione strumentale per l'intercultura
- Il docente coordinatore di classe
- Il docente alfabetizzatore (laddove presente)

E' attraverso la collaborazione e la continuità, infatti, che vengono fuori degli spunti su cui riflettere e da cui partire. Pertanto, è di primaria importanza che ciascuno contribuisca, nel proprio ruolo, a mantenere / creare sistemi organizzativi solidi e flessibili in base alle esigenze che, nel corso del tempo, si modificano.

RACCOLTA SCOLARITA' PREGRESSA				
PARTI COINVOLTE	INTERLOCUTORI	COSA FA	QUANDO	STRUMENTI
Famiglia	Alunno / genitori	Fornisce documentazione scolastica pregressa Colloquio iniziale con la scuola	All'arrivo dell'alunno / all'iscrizione	Protocollo di accoglienza
Scuola secondaria di primo grado	segreteria	Raccoglie documenti scolastici e certificati di trasferimento / di frequenza scuola nel paese di origine	All'arrivo dell'alunno / all'iscrizione	Protocollo di accoglienza
	Referente intercultura / Dirigente scolastico	Colloquio con la famiglia e l'alunno / analisi documentazione scolastica del Paese di origine Illustra il percorso del sistema di istruzione in Italia Illustra l'offerta formativa della scuola a cui l'alunno si sta iscrivendo	All'arrivo dell'alunno / all'iscrizione	Protocollo di accoglienza / PdP / PAI / PTOF Atlante delle scelte
	Referente intercultura / docenti alfabetizzatori (se possibile)	(Se possibile): contatta la scuola del Paese di origine per informazioni sull'alunno	All'arrivo dell'alunno / all'iscrizione	
Territorio	Mediatore culturale	Somministra test di ingresso per competenze iniziali	Nei primi giorni di frequenza scolastica dell'alunno	Test di ingresso

		Colloquio orale per testare le competenze nella L1		
	CTI	- Crea rete di contatto - Consulenza	All'arrivo dell'alunno NAI	Protocollo di accoglienza / linee guida orientamento alunni NAI

ABILITA' ATTITUDINI E PASSIONI				
PARTI COINVOLTE	INTERLOCUTORI	COSA FA	QUANDO	STRUMENTI
Famiglia	Alunno / genitori	Colloquio con la scuola, in cui emergano anche eventuali attività e/o interessi extrascolastici Colloquio con la scuola per la restituzione del percorso di orientamento e del consiglio orientativo	All'arrivo dell'alunno / all'iscrizione Dopo il percorso di orientamento	Atlante delle scelte / consiglio orientativo
Scuola secondaria di primo grado	Referente intercultura / Dirigente scolastico / coordinatore di classe Referente Orientamento	Colloquio con la famiglia e l'alunno Illustra l'offerta formativa del territorio, sulla base dei desideri e delle attitudini dell'alunno Fornisce test sull'orientamento Organizza, con l'aiuto della scuola	Al momento dell'orientamento	Protocollo di accoglienza Vademecum orientamento NAI, atlante delle scelte test relativi all'orientamento / Protocolli di intesa sull'orientamento

		secondaria di secondo grado, momenti laboratoriali per l'orientamento Sulla base delle abilità, delle competenze e delle attitudini dell'alunno e sulla base dei test relativi all'orientamento, elabora il Consiglio Orientativo Contatta la scuola secondaria per descrizione alunno Presenta la situazione dell'alunno e il percorso attivato alla scuola secondaria di secondo grado	Prima dell'apertura delle iscrizioni Dopo l'iscrizione dell'alunno / a giugno Se possibile, al primo Consiglio della futura classe in cui l'alunno sarà inserito e durante l'anno scolastico	Consiglio orientativo Se possibile, scheda di passaggio informazioni
Scuola secondaria di secondo grado	Referente Intercultura / Referente orientamento in ingresso/ Dirigente scolastico/ coordinatore di classe	Organizza open day Raccoglie la documentazione relativa alla scuola secondaria di primo grado	Prima dell'apertura delle iscrizioni A settembre, prima che l'alunno inizi a frequentare	PDP, Scheda di passaggio informazioni, vademecum orientamento alunni NAI

		CdC per conoscere situazione alunno NAI Invita docente referente scuola secondaria di primo grado, o il coordinatore di classe, o il docente alfabetizzatore, ai CdC Colloquio con la famiglia	A settembre A settembre, durante l'anno, se necessario A inizio anno / nei momenti istituzionali	
Territorio	Mediatore culturale	Aiuta la scuola secondaria di primo grado nella somministrazione test orientamento Aiuta la scuola secondaria di secondo grado nella somministrazione test relativi alle competenze iniziali e in divenire	Durante l'orientamento A settembre, presso la scuola secondaria di secondo grado	Test orientamento Test competenze iniziali
	CTI	Crea rete di contatto Offre consulenza	All'arrivo dell'alunno NAI	Protocollo di accoglienza / linee guida orientamento alunni NAI