



Cod.mecc.: bgic88600I Codice Fiscale: 93024440161
Tel: +39 035 884516 - Fax: 035 872770 Codice Univoco ufficio: UFDJYE
segreteria@icverdellino.edu.it (PEO) Codice IPA: istsc_bgic88600I
bgic88600I@istruzione.it (PEO) bgic88600I@pec.istruzione.it (PEC)

Protocollo n. 6050/1.1

Verdellino, 17/10/2022

Ai Sigg. Genitori degli alunni iscritti all'Istituto

Oggetto: Assicurazione Scolastica – a.s. 2022/2023

Si comunica che la quota procapite per l'assicurazione scolastica è pari **ad euro 8,50** e dovrà essere versata entro la data del **10/11/2022**.

Si informa che l'allora Ministero dell'Istruzione dell'Università e della Ricerca, con Nota Prot. n. 0000312 del 20/03/2012, in merito ai contributi scolastici richiesti alle famiglie, nel ribadire che gli stessi non possono riguardare lo svolgimento di attività curricolari, ha precisato come, per l'assicurazione individuale per gli infortuni e la responsabilità civile degli alunni, **sussista l'obbligo del pagamento** della copertura assicurativa.

Si ricorda **l'obbligatorietà dell'assicurazione infortuni per tutti i partecipanti a viaggi, visite o gite di istruzione** ai sensi della Circolare Ministeriale n. 291 del 14.10.1992.

Il mancato pagamento della quota assicurativa entro i termini stabiliti potrebbe comportare l'esclusione dell'alunno dalla partecipazione ad attività extracurricolari e/o di ampliamento dell'Offerta Formativa come, gite scolastiche, uscite sul territorio, attività sportive, spettacoli, ecc.

Si rammenta infine che l'INAIL assicura tutti coloro che svolgono attività utilizzando macchine, apparecchi, impianti o che operano in ambienti organizzati. Nella scuola i soggetti che beneficiano della tutela INAIL sono: Alunni, Personale docente, Personale A.T.A., Dirigente Scolastico, Collaboratori Coordinati e Continuativi.

MODALITÀ DI VERSAMENTO DELLE QUOTE DEGLI ALUNNI:

Si informa che dal **01/07/2020** tutti i pagamenti verso le Pubbliche Amministrazioni devono essere effettuati tramite la piattaforma **PAGOPA**.

Il Ministero dell'Istruzione ha messo a disposizione la piattaforma **PAGOINRETE**, che si interfaccia con **PAGOPA**, che è il servizio che permette ai genitori, dipendenti e cittadini di eseguire pagamenti a favore del Ministero dell'Istruzione o delle istituzioni scolastiche.

Si accede a PagoinRete attraverso il link: <https://www.istruzione.it/pagoinrete/accedere.html> con le seguenti modalità:

- 1) tramite SPID
- 2) con le credenziali Polis (Personale docente)
- 3) se non si dispone delle credenziali si possono ottenere effettuando la registrazione al servizio cliccando sul link "Registrati".

Solo al primo accesso al servizio dei pagamenti sarà richiesta l'accettazione preliminare delle condizioni sulla privacy.

Come effettuare il pagamento una volta entrati nel portale PagoinRete:

– Accedere a Pago in Rete Scuole,

- cliccare sulla voce **Versamenti volontari**,
- ricercare la scuola tramite **Codice meccanografico (BGIC88600L)** oppure per **Regione/Comune**
- cliccare sulla lente di ingrandimento sotto la voce **Azioni**
- nella lista dei Versamenti eseguibili troverete **“Assicurazione alunni IC VEDELLINO-ZINGONIA” a.s. 22/23** che prevede il pagamento della quota volontaria per l’adesione alla copertura assicurativa a.s. 22/23. Cliccare il simbolo € sotto la voce **Azioni**
- inserire i vostri dati anagrafici,
- cliccate su **Effettua il pagamento** e scegliete il modo di pagamento:
 - **Pagamento immediato** (carta di credito, bonifico ecc.),
 - **Scaricare il documento di pagamento** (per recarsi presso un istituto bancario, poste, tabacchi ecc.)
- **Completate il pagamento con la modalità scelta.**

A seconda del metodo di pagamento scelto potranno essere applicati costi di commissione diversi. Detti costi sono indipendenti dalla nostra volontà.

Il pagamento della quota dovrà essere effettuato improrogabilmente entro il 10/11/2022.

Per ulteriori informazioni:

<https://www.istruzione.it/pagoinrete/files/Infografica%20-%20Pago%20In%20Rete.pdf>

Servizi di pagamento disponibili

Per conoscere i servizi di pagamento disponibili, seguire la procedura indicata all’indirizzo:

<https://www.istruzione.it/pagoinrete/>

Assistenza del Sistema PagoinRete

Per eventuali problemi, le famiglie hanno a disposizione il seguente numero di assistenza 080/92 67 603 attivo dal lunedì al venerdì dalle ore 8.00 alle ore 18.30.

Per consentire all’Istituto Scolastico l’avvio della procedura dei pagamenti telematici Pago In Rete, i genitori/tutori sono invitati a registrarsi sulla piattaforma appena possibile.

ASSICURAZIONE STIPULATA DALL’ISTITUTO SCOLASTICO

Assicurati: Studenti, operatori scolastici, Alunni di altre scuole, anche stranieri, che siano temporaneamente ospiti dell’Istituto Scolastico; Studenti esterni che partecipano ad attività/stage organizzati dall’Istituto Scolastico; Esperti esterni/prestatori d’opera estranei all’organico della scuola; Genitori membri degli Organi Collegiali previsti dal D.P.R. n. 416 del 31.5.1974; Genitori degli allievi iscritti e frequentanti quando si trovino all’Interno dell’Istituto Scolastico o partecipino ad iniziative/progetti/attività deliberate dalla scuola. L’elenco completo è consultabile all’interno delle condizioni contrattuali nelle singole sezioni alla voce “assicurati”.

Il personale scolastico che prenderà servizio nel corso di validità di assicurazione potrà assicurarsi mediante il versamento della quota di premio.

OPERATIVITA’ DELLE GARANZIE ASSICURATIVE - ATTIVITA’ ASSICURATE

- 1. Sezione Responsabilità Civile:** L’assicurazione è valida per tutte le attività realizzate dalla scuola, sia all’interno che all’esterno, compatibilmente e/o in conformità alla vigente normativa scolastica, comprese quelle previste dal Piano Triennale dell’Offerta Formativa (P.T.O.F.) realizzate e messe in atto dall’Istituto Scolastico anche in collaborazione con soggetti esterni mediante stesura di regolare protocollo di intesa sottoscritto tra le parti e previa delibera degli Organi Scolastici competenti. L’assicurazione è estesa alla responsabilità civile degli alunni in itinere (percorso casa/scuola e viceversa) con qualsiasi mezzo effettuato, compresi i servizi di pedibus e bicibus;

2. Sezione – Infortuni: L'assicurazione vale per gli infortuni che possono verificarsi nel corso di tutte le attività realizzate dalla scuola, sia all'interno che all'esterno, compatibilmente e/o in conformità alla vigente normativa scolastica, comprese quelle previste dal Piano Triennale dell'Offerta Formativa (P.T.O.F.) realizzate e messe in atto dall'Istituto Scolastico anche in collaborazione con soggetti esterni mediante stesura di regolare protocollo di intesa sottoscritto tra le parti e previa delibera degli Organi Scolastici competenti. E' compreso il rischio in itinere (percorso casa/scuola e viceversa) con qualsiasi mezzo effettuato, compresi i servizi di *pedibus* e *bicibus*;

3. Sezione – Assistenza a scuola e in viaggio: L'Assistenza a scuola e in viaggio durante le attività scolastiche viene attivata mediante contatto telefonico con la centrale operativa della società che eroga le prestazioni di assistenza.

Principali prestazioni garantite: Consulenza medica-telefonica 24h su 24; Invio medico e/o ambulanza; Collegamento continuo con il centro ospedaliero; invio medicinali all'estero; Trasporto – rientro sanitario; Interprete a disposizione – rientro dell'assicurato convalescente – rientro anticipato – familiare accanto – invio di un sostituto accompagnatore – trasferimento/rimpatrio salma – assicurazione spese mediche da malattia in viaggio – assicurazione bagaglio – assicurazione annullamento gite/viaggi/scambi culturali;

TERMINI PER LA DENUNCIA DEI SINISTRI DA PARTE DELL'ISTITUTO SCOLASTICO

- Infortuni: **30 giorni** dalla data di accadimento dell'infortunio;
- Garanzia Annullamento gite/viaggi organizzati dall'Istituto Scolastico: non oltre il **5° giorno** lavorativo successivo alla data programmata di partenza, pena il mancato indennizzo. La data dell'evento (infortunio e/o malattia improvvisa) riportata sul certificato medico, dovrà essere antecedente e/o contemporanea alla data programmata di partenza.

DOCUMENTAZIONE

Alla denuncia di sinistro, redatta a cura dell'Istituto Scolastico, deve essere obbligatoriamente allegata: **TUTTA la documentazione medica rilasciata dalla struttura ospedaliera di Pronto Soccorso, redatta, di norma, entro 24 ore dall'accadimento del sinistro.** Qualora non sia presente una struttura ospedaliera di Pronto Soccorso o per infortuni che interessino l'apparato dentario, il certificato potrà essere rilasciato da altro medico o specialista, sempreché detta certificazione venga redatta, di norma, entro 24 ore dall'accadimento del sinistro. Presso gli uffici di segreteria è disponibile la **Guida per gli Assicurati** contenente le procedure da seguire.

È importante, in caso di infortunio, che i genitori portino il certificato del Pronto Soccorso attestante la diagnosi, presentandosi in segreteria per la definizione della pratica.

L'Istituto Scolastico è esonerato da ogni responsabilità in ordine a ritardi nelle denunce dei sinistri alla Società Assicuratrice derivanti da mancata o tardiva presentazione della documentazione medica da parte dell'Assicurato.

PRESCRIZIONE ART. 2952 C.C. E SUCCESSIVE MODIFICHE

I diritti derivanti dal contratto di assicurazione si prescrivono in due anni. L'interruzione dei termini di prescrizione spetta al beneficiario/avente diritto (cioè la famiglia dell'alunno) e deve essere esercitata mediante invio, alla Società Assicuratrice, di un atto (raccomandata A.R.) che valga a costituire in mora (intimazione/richiesta fatta per iscritto) la Compagnia Assicuratrice. Per effetto dell'interruzione della prescrizione si inizia un nuovo periodo di prescrizione.

Copia integrale del materiale, a cui fare riferimento per ogni informazione utile, è pubblicata sul sito internet dell'Istituto, in "Assicurazione" della sezione "Uffici" della Homepage, all'indirizzo <https://www.icverdellino.edu.it/index.php/servizi/servizi-per-le-famiglie/assicurazione-scolastica> per l'opportuna consultazione da parte di genitori ed operatori scolastici assicurati.

La Segreteria di quest'Istituto resta a disposizione per ogni informazione al numero telefonico **035/884516** o alla casella di posta elettronica ufficioalunni@icverdellino.edu.it.

Cordiali saluti.

Il Dirigente Scolastico
Prof. Eugenio G. Mora

Tagliando di adesione all'assicurazione volontaria

Al Dirigente Scolastico dell'I.C. di VERDELLINO

Il sottoscritto _____

genitore dell'alunno/a _____ frequentante la Classe _____ Sez. _____

della Scuola Infanzia/Primaria/Secondaria di _____

☐ Dichiaro di **voler aderire all'assicurazione volontaria** (infortuni, responsabilità civile, assistenza e tutela legale) e si impegna a versare per l'a.s. 2022/2023 la cifra **di € 8,50 entro il 10 novembre 2022.**

Verdellino, _____

IL GENITORE
