



Cod.mecc.: bgic88600I Codice Fiscale: 93024440161
Tel.: +39 035 884516 Codice Univoco ufficio: UFDJYE
segreteria@icverdellino.edu.it (PEO) Codice IPA:
bgic88600I@istruzione.it (PEO) istsc_bgic88600I@bgic88600I@pec.istruzione.it

All'albo online
dell'Istituto Comprensivo

Decisione a contrarre per l'affidamento diretto della fornitura di carta per fotocopie per i plessi dell'I.C. di Verdellino

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO	il R.D. 18 novembre 1923, n. 2440, recante «Nuove disposizioni sull'amministrazione del Patrimonio e la Contabilità Generale dello Stato» ed il relativo regolamento approvato con R.D. 23 maggio 1924, n. 287 e ss.mm. ii;
VISTA	la L. 15 marzo 1997, n. 59;
VISTO	il D.P.R. 8 marzo 1999, n. 275;
VISTO	il D.Lgs. n. 165 del 30 marzo 2001 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche" e successive modifiche e integrazioni;
TENUTO CONTO	delle funzioni e dei poteri del Dirigente Scolastico in materia negoziale, come definiti dall'articolo 25, comma 2, del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, dall'articolo 1, comma 78, della legge n. 107 del 2015 e dagli articoli 3 e 44 del succitato D.I. 129/2018;
VISTO	il D. Lgs. n. 36/2023 recante "Codice dei contratti pubblici in attuazione dell'articolo 1 della legge 21 giugno 2022, n. 78, recante delega al Governo in materia di contratti pubblici"
VISTO	l'art. 3, lettera dell'Allegato I.1 al D.Lgs. 36/2023, in materia di affidamento diretto;
VISTO	l'art. 17 del D.Lgs 36/2023 relativo alle fasi delle procedure di affidamento
VISTO	l'art.50 del D.Lgs 36/2023, comma 1 lettera b, in materia di affidamento di servizi e forniture, ivi compresi i servizi di ingegneria e architettura e l'attività di progettazione di importo inferiore ai 140.000 Euro, anche senza consultazione di più operatori economici;
VISTE	le Linee guida ANAC n. 3, recanti «Nomina, ruolo e compiti del responsabile unico del procedimento per l'affidamento di appalti e concessioni»
VISTE	le Linee Guida ANAC n. 4, recanti «Procedure per l'affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e formazione e gestione degli elenchi di operatori economici»;
VISTO	la delibera del Consiglio d'Istituto del 27 novembre 2025 con la quale è stato approvato il P.T.O.F. per il triennio 2025-2028;
VISTA	la L. 7 agosto 1990, n. 241, recante «Nuove norme sul procedimento amministrativo»;
VISTO	il D.Lgs. 25 maggio 2016, n. 97 «Revisione e semplificazione delle disposizioni in materia di prevenzione della corruzione, pubblicità e trasparenza, correttivo della legge 6 novembre 2012, n. 190 e del decreto legislativo 14 marzo 2013, n. 33, ai sensi dell'articolo 7 della legge 7 agosto 2015, n. 124, in materia di riorganizzazione delle amministrazioni pubbliche»;

VISTO	il Decreto Interministeriale 28 agosto 2018, n. 129, recante «Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107»;
CONSIDERATO	in particolare l'Art. 4 c. 4 del D.I. 28 agosto 2018, n. 129 che recita "Con l'approvazione del programma annuale si intendono autorizzati l'accertamento delle entrate e l'impegno delle spese ivi previste";
VISTO	il "Regolamento d'istituto dell'attività negoziale per la fornitura di beni e servizi sotto soglia", approvato dal Consiglio d'Istituto in data 30/04/2019 con delibera n. 27/06;
VISTO	il Programma Annuale e.f. 2026 approvato dal Consiglio d'Istituto in data 15/01/2026 delibera n. 46/9 e successive modifiche;
CONSIDERATO	che si rende necessario, per i plessi dell' Istituto Comprensivo di Verdellino, l'acquisto di carta per fotocopie formato A4;
PRECISATO	che il fine pubblico da perseguire è il miglioramento dell'offerta formativa;
VISTO	l'art. 1, comma 449, della L. 27 dicembre 2006, n. 296, come modificato dall'art. 1, comma 495 della L. n. 208 del 28 dicembre 2015, il quale prevede che tutte le amministrazioni centrali e periferiche, ivi comprese le scuole di ogni ordine e grado, sono tenute ad approvvigionarsi utilizzando le convenzioni stipulate da Consip S.P.A;
RILEVATO	che, ai sensi dell'art. 26, comma 3 legge 488/1999, le amministrazioni pubbliche che non abbiano aderito alle convenzioni Consip di cui al comma 1 dell'articolo citato, ed intendano espletare autonome procedure di gara per l'acquisto di beni/servizi comparabili con quelli oggetto delle predette convenzioni, sono tenute ad utilizzarne i relativi parametri di prezzo e qualità;
VERIFICATA	l'assenza di convenzioni CONSIP per la fornitura in oggetto;
VISTO	che il materiale è disponibile nel MEPA;
CONSIDERATO	che gli oneri di sicurezza per l'eliminazione dei rischi da interferenza, non soggetti a ribasso, sono pari a 0,00 € (euro zero/00), trattandosi di sola fornitura di beni;
ACCERTATO	che la spesa per la fornitura in oggetto sarà imputata, nel Programma Annuale e.f. 2026 all'attività "A.3.2 - Funzionamento Didattico: Piano Diritto allo Studio" che presenta un'adeguata e sufficiente disponibilità finanziaria;
RITENUTO	di scegliere quale modalità di scelta del contraente la R.D.O. (Richiesta di Offerta) da effettuare tramite piattaforma MEPA;

DETERMINA

per i motivi espressi in premessa, che sono parte integrante e sostanziale del presente provvedimento:

Art. 1

di procedere alla Richiesta di Offerta alle ditte che saranno selezionate nella piattaforma MEPA per un importo base d'asta di Euro 2.169,00 + IVA

Art. 2

di individuare come Responsabile Unico del Procedimento, ai sensi dell'art. 31 del D.Lgs. 50/2016 e quale Direttore dell'Esecuzione, ai sensi degli artt. 101 e 111 del D.Lgs. 50/2016 e del D.M. 49/2018, il dirigente scolastico prof. Eugenio G. Mora

Art. 3

Di stabilire che la presente determinazione sia pubblicata all'Albo on-line dell'Istituto.

Il Dirigente Scolastico
Prof. Eugenio G. Mora