



Ministero dell'Istruzione e del Merito
ISTITUTO COMPRENSIVO di VERDELLINO
 Largo Cartesio 1 - 24040 Verdellino (BG)
www.icverdellino.edu.it



Cod.mecc.: bgic886001 Codice Fiscale: 93024440161
 Tel: +39 035 884516 Codice Univoco ufficio: UFDJYE
segreteria@icverdellino.edu.it (PEO) Codice IPA: istsc_bgic886001
bgic886001@istruzione.it (PEO) bgic886001@pec.istruzione.it (PEC)

All'albo online
 dell'Istituto Comprensivo

Decisione di aggiudicazione per l'affidamento diretto di beni e servizi ai sensi dell'art. 50, comma 1, lettera b) del D.Lgs. 36/2023, per il rinnovo del canone annuale "Segreteria Digitale" per un importo contrattuale pari a Euro 1728,00 + IVA 22% - CIG: BA07773720

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO il R.D. 18 novembre 1923, n. 2440, recante «Nuove disposizioni sull'amministrazione del Patrimonio e la Contabilità Generale dello Stato» ed il relativo regolamento approvato con R.D. 23 maggio 1924, n. 287 e ss.mm. ii;

VISTA la L. 15 marzo 1997, n. 59;

VISTO il D.P.R. 8 marzo 1999, n. 275;

VISTO il D.Lgs. n. 165 del 30 marzo 2001 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche" e successive modifiche e integrazioni;

TENUTO CONTO delle funzioni e dei poteri del Dirigente Scolastico in materia negoziale, come definiti dall'articolo 25, comma 2, del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, dall'articolo 1, comma 78, della legge n. 107 del 2015 e dagli articoli 3 e 44 del succitato D.I. 129/2018;

VISTO il D. Lgs. n. 36/2023 recante "Codice dei contratti pubblici in attuazione dell'articolo 1 della legge 21 giugno 2022, n. 78, recante delega al Governo in materia di contratti pubblici";

VISTO l'art. 3, lettera dell'Allegato I.1 al D.Lgs. 36/2023, in materia di affidamento diretto;

VISTO l'art. 17 del D.Lgs 36/2023 relativo alle fasi delle procedure di affidamento;

VISTO l'art.50 del D.Lgs 36/2023, comma 1 lettera b, in materia di affidamento di servizi e forniture, ivi compresi i servizi di ingegneria e architettura e l'attività di progettazione di importo inferiore ai 140.000 Euro, anche senza consultazione di più operatori economici;

VISTE le Linee guida ANAC n. 3, recanti «Nomina, ruolo e compiti del responsabile unico del procedimento per l'affidamento di appalti e concessioni»

VISTE le Linee Guida ANAC n. 4, recanti «Procedure per l'affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e formazione e gestione degli elenchi di operatori economici»;

VISTO la delibera del Consiglio d'Istituto del 27 novembre 2025 n. 38/08 con la quale è stato approvato il P.T.O.F. per il triennio 2025-2028;

VISTA la L. 7 agosto 1990, n. 241, recante «Nuove norme sul procedimento amministrativo»;

VISTO il D.Lgs. 25 maggio 2016, n. 97 «Revisione e semplificazione delle disposizioni in

materia di prevenzione della corruzione, pubblicità e trasparenza, correttivo della legge 6 novembre 2012, n. 190 e del decreto legislativo 14 marzo 2013, n. 33, ai sensi dell'articolo 7 della legge 7 agosto 2015, n. 124, in materia di riorganizzazione delle amministrazioni pubbliche»;

- VISTO** il Decreto Interministeriale 28 agosto 2018, n. 129, recante «Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107»;
- CONSIDERATO** in particolare l'Art. 4 c. 4 del D.I. 28 agosto 2018, n. 129 che recita “Con l'approvazione del programma annuale si intendono autorizzati l'accertamento delle entrate e l'impegno delle spese ivi previste”;
- VISTO** il “Regolamento d'istituto dell'attività negoziale per la fornitura di beni e servizi sotto soglia”, approvato dal Consiglio d'Istituto in data 30/04/2019 con delibera n. 27/06;
- VISTO** il Programma Annuale e.f. 2026 approvato dal Consiglio d'Istituto in data 15/01/2026 con delibera n. 46/09 e successive modifiche;
- CONSIDERATO** che l'Istituzione Scolastica, in applicazione del Codice dell'Amministrazione Digitale, ha avviato il processo di dematerializzazione nell'anno 2016 attraverso l'adesione al progetto “Segreteria Digitale” proposto dalla ditta Gruppo Spaggiari di Parma;
- VALUTATA** la necessità di mantenere l'adesione al progetto “Segreteria Digitale” che risulta essere più idoneo alle nostre esigenze;
- CONSIDERATO** che il fine pubblico da perseguire è il miglioramento dell'offerta formativa;
- VISTO** l'art. 1, comma 449, della L. 27 dicembre 2006, n. 296, come modificato dall'art. 1, comma 495 della L. n. 208 del 28 dicembre 2015, il quale prevede che tutte le amministrazioni centrali e periferiche, ivi comprese le scuole di ogni ordine e grado, sono tenute ad approvvigionarsi utilizzando le convenzioni stipulate da Consip S.P.A.;
- RILEVATO** che, ai sensi dell'art. 26, comma 3 legge 488/1999, le amministrazioni pubbliche che non abbiano aderito alle convenzioni Consip di cui al comma 1 dell'articolo citato, ed intendano espletare autonome procedure di gara per l'acquisto di beni/servizi comparabili con quelli oggetto delle predette convenzioni, sono tenute ad utilizzarne i relativi parametri di prezzo e qualità;
- VERIFICATA** l'assenza di convenzioni CONSIP per la fornitura in oggetto;
- VISTA** la proposta di rinnovo contrattuale della ditta Gruppo Spaggiari Parma SpA;
- CONSIDERATO** che l'importo complessivo stimato per il rinnovo del canone annuale “Segreteria Digitale” è pari a euro 1728,00 (IVA esclusa);
- CONSIDERATO** che gli oneri di sicurezza per l'eliminazione dei rischi da interferenza, non soggetti a ribasso, sono pari a 0,00 € (euro zero/00), trattandosi di sola fornitura di beni;
- ACCERTATO** che la spesa per la fornitura in oggetto sarà imputata, nel Programma Annuale e.f. 2026 all'attività “A.2.1 - Funzionamento Amministrativo” che presenta un'adeguata e sufficiente disponibilità finanziaria;

DETERMINA

per i motivi espressi in premessa, che sono parte integrante e sostanziale del presente provvedimento:

Art. 1

al fine di garantire la continuità del servizio, l'affidamento diretto alla ditta Gruppo Spaggiari Parma S.p.a. con sede in via Bernini, 22/A Parma – PI 00150470342, il rinnovo di:

		IVA esclusa		IVA compresa	
Quantità	Descrizione	Prezzo	Totale	Prezzo	TOTALE

		unitario		unitario	
1	Canone annuale "Segreteria Digitale" dal 01/01/2026 al 31/12/2026	1728,00	1728,00	2108,16	2.108,16
	Totale		1728,00		2.108,16

Art. 2

di fissare l'importo complessivo oggetto della fornitura in affidamento diretto tramite ordine fuori MEPA in **Euro 2108,16 IVA compresa (€ 1728,00+€ 380,16)**. La spesa sarà imputata, nel Programma Annuale, sull'Attività "A.2.1 – Funzionamento Amministrativo"

Art. 3

di individuare come Responsabile Unico del Procedimento, ai sensi dell'art. 31 del D.Lgs. 50/2016 e quale Direttore dell'Esecuzione, ai sensi degli artt. 101 e 111 del D.Lgs. 50/2016 e del D.M. 49/2018, il dirigente scolastico prof. Eugenio G. Mora

Art. 4

Di stabilire che la presente determinazione sia pubblicata all'Albo on-line dell'Istituto.

Il Dirigente Scolastico
Prof. Eugenio G. Mora